

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**فرم درخواست برگزاری اردوهای فرهنگی
(نهاد نمایندگی مقام رهبری در دانشگاه)**

مدیر محترم اجرایی نهاد نمایندگی مقام رهبری در دانشگاه

سلام علیکم

احتراماً، به استحضار می‌رساند دانشکده/تشکل/کانون/..... در نظر دارد اردوی فرهنگی روزه را با مشخصات زیر به سرپرستی آقای / خانم برگزار نماید، لذا ضمن اعلام اطلاع از مفاد آیین نامه اردوهای دانشجویی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی موضوع مصوب جلسه ۲۹۷ شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی مورخ ۹۵/۰۶/۱۵، خواهشمند است در این خصوص اعلام نظر فرمایید.
تاریخ برگزاری: لغایت

نوع اردوی فرهنگی:

زیارتی هنری سیاحتی راهیان نور جهادی تشکیلاتی شرکت در جشنواره های فرهنگی، هنری و قرآنی
مقصد از مسیر با وسیله
دانشجویان: پسر دختر به تعداد نفر محل اقامت
ضمناً برنامه روزانه و کلی اردو و لیست اسامی شرکت کنندگان و عوامل اجرایی به پیوست می باشد.

مهر و امضای واحد برگزار کننده

اینجناب دانشجو/هیات علمی/کارمند به عنوان سرپرست اردوی فوق با آگاهی کامل از مفاد "آیین نامه اردو های دانشجویی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی" موضوع مصوب جلسه ۲۹۷ شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی مورخ ۹۵/۰۶/۱۵، متعهد می شوم ضمن رعایت مقررات دانشگاه در راستای برگزاری مطلوب اردوی فرهنگی نظارت کامل اعمال نمایم و با آگاهی کامل از وظایف سرپرست اردو مندرج در بخش سوم آیین نامه فوق این مسئولیت را عهده دار می باشم.

امضای سرپرست اردو

مسئول محترم نهاد نمایندگی مقام رهبری در دانشگاه

سلام علیکم

احتراماً، با عنایت به درخواست برگزاری اردوی فرهنگی مورخ واحد برگزار کننده، ضمن اعلام رعایت بخش سوم و پنجم آیین نامه اردو های دانشجویی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی موضوع مورخ ۹۵/۰۶/۱۵، مراتب جهت هرگونه دستور لازم به حضور ارسال می گردد.

با آرزوی توفیق الهی

مدیر اجرایی نهاد نمایندگی مقام رهبری در دانشگاه

نظر مسئول نهاد نمایندگی مقام رهبری در دانشگاه:

با سلام، احتراماً با عنایت به تبصره ۱ ماده ۵ آیین نامه فوق و با رعایت کامل مفاد آیین نامه مذکور با برگزاری اردوی فوق به سرپرستی فرد معرفی شده موافقت می گردد موافقت نمی گردد

شاهرود - بلوار دانشگاه

صندوق پستی ۳۱۶

کد پستی ۳۶۱۹۹۵۱۶۱

تلفن: ۰۹-۳۳۳۲۲۰۴

دورنگار ۳۳۳۴۴۱۹ - کد ۰۲۷۳

Website:

www.shahroodut.ac.ir

E-mail:

university@shahroodut.ac.ir