

# دفترچه راهنمای عتبات

ویژه دانشجویان



سازمان آموزش عالی و تحقیقات  
دانشگاهیان



# فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	دبیاچه
۲	فصل اول
۲	مقدمه
۲	فرآیند اجرایی
۲	شرایط و ضوابط کلی
۳	فصل دوم (دستورالعمل شماره یک)
۳	نهایی کردن ثبت نام
۴	فصل سوم (دستورالعمل شماره دو)
۴	روشن نامه مالی
۵	شرایط دریافت تسهیلات بانک ملت (وام قرض الحسنه)
۵	مدارک لازم جهت دریافت تسهیلات بانک ملت (وام قرض الحسنه)
۶	وام صندوق رفاه وزارت علوم
۶	انصراف
۷	فصل چهارم (دستورالعمل شماره سه)
۷	گذرنامه و نظام وظیفه
۷	گروه اول
۷	گروه دوم
۸	نحوه اطلاع از صدور مجوز خروج
۹	نمودار فرآیند دریافت گذرنامه
۱۰	فصل پنجم (دستورالعمل شماره چهار)
۱۰	زمان بندی و نحوه تحویل مدارک
۱۰	مدارک لازم
۱۰	اعزام
۱۱	نکات بسیاری ضروری
۱۱	وضعیت اسکان
۱۲	نمای کلی از مراحل اعزام دانشگاهیان به عتبات عالیات
۱۳	ضمائم و فرم ها
۱۳	فرم تأییدیه اشتغال به تحصیل
۱۴	فرم تعهدنامه مجوز خروج از کشور

# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

امام صادق (ع):

## هل الدين إلا الحب؟

آیا دین چیزی جز محبت است؟

آری محبت، پشتوانه «زیارت» است و آنکه عشق و شوق دارد به زیارت می‌رود. زیارت زبان علاقه و ترجمان وابستگی قلبی و نمودی از احساس درونی و نشانی از محبت و دلیلی بر عشق و علامتی از تعلق خاطر است.

## إن الحسين في قلوب المؤمنين محبته مكنونه لاتبر دأبداً.

در دل‌های مؤمنان عشق و محبتی نسبت به حسین (ع) نهفته است که هرگز به سردی نمی‌گراید.

(بحار الأنوار/ ج ۱۶۹ ص ۲۳۷)

## فأين تذهبون

اگر صراط مستقیم می‌جویی بیا از این مستقیم‌تر راهی وجود ندارد: حب‌الحسین (ع). آری کربلا از زمان و مکان بیرون است و اگر تو می‌خواهی که به کربلا برسی باید از خود، وابستگی‌هایت از سنگینی‌ها و ماندن گذر کنی. خون حسین (ع) و اصحابش، کهکشانی است که بر آسمان دنیا راه قبله را می‌نمایاند ... اگر نبود خون حسین (ع)، جوشیدن سرد می‌شد و دیگر در آفاق جاودانه شب، نشانی از نور باقی نمی‌ماند ... حسین (ع) سرچشمه خورشید است ... و بدانکه سینه تو نیز آسمان لایتناهی است، با قلبی که در آن خورشید می‌جوشد و گوش کن که چه خوش‌تر نمی‌دارد در تبیین «حسین حسین حسین»

زیارت عتبات عالیات و آستان بوسی مزار امیرمؤمنان و سیدالشهداء و دیگر امامان هم‌ام (ع) حق آن عزیزان است بر ما شیعیان و مشتاقان.

نجف، کوثر فیاض ولایت است.

کربلا، کعبه دل و جان است.

کاظمین، کوی الهام‌بخش صبر و مقاومت است.

و سامرا، مایه سرور و روشنی دیده همه چشم انتظاران ظهور آخرین ذخیره الهی است.

# فصل اول

\*\*\*\*\*

## مقدمه

دانشگاهیان گرامی

با سلام و عرض تبریک به جهت انتخاب شما در قرعه‌کشی عتبات دانشگاهیان دفترچه راهنمای پیش رو حاوی مطالب، دستورالعمل‌ها و فرآیندهای اجرایی دوره هفدهم عتبات دانشگاهیان می‌باشد. امید است دانشگاهیان عزیز با مطالعه دقیق مطالب این دفترچه، سفری معنوی و روحانی را تجربه کنند و ما را در هرچه بهتر برگزار شدن مقدمات این سفر یاری نمایند. ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان، پیشاپیش از همه دانشجویان و صاحب‌نظران دعوت می‌کند تا با نظرات، پیشنهادات و انتقادات سازنده خود، این ستاد را در جهت تعالی و نیل به اهداف خود یاری نمایند.

## فرآیند اجرایی

در این بخش سعی شده سیمایی کلی از روند اجرایی عتبات دانشگاهیان برای مخاطبان ترسیم و برخی از نکات ضروری، به اجمال بیان گردد تا متقاضیان با نحوه ثبت‌نام، واریز هزینه، دریافت گذرنامه، ارسال مدارک و مواردی که دانستن آن‌ها برای تشریف به عتبات عالیات لازم است، آشنا شوند.

## شرایط و ضوابط کلی

- این دفترچه و ضمیمه آن، مختص دانشجویان دختر مجرد، دانشجویان پسر مجرد، دانشجویان متأهل (همراه با همسر)، اساتید و کارمندان محترم دانشگاه‌ها می‌باشد.
- ثبت نام کننده می‌بایست حتماً دانشجویی باشد.
- کلیه مراحل اجرائی اعزام به عتبات، در سامانه جامع عتبات به آدرس: <http://samaneh.labbayk.ir> صورت می‌پذیرد. که هر زائر با استفاده از کد ملی و شماره شناسنامه می‌تواند وارد سامانه گردد. (تصویر شماره ۱)
- با توجه به اینکه کلیه اطلاع‌رسانی‌های ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان مثل زمان تحویل مدارک، واریز هزینه، دریافت وام و ... علاوه بر سامانه؛ از طریق پیامک نیز اطلاع‌رسانی می‌گردد. خواهشمند است در صورتی که دریافت پیام‌های تبلیغاتی موبایلتان را غیر فعال نموده اید؛ موقتاً تا زمان اعزام نسبت به رفع عدم دریافت پیام‌های تبلیغاتی خط خود اقدام نمائید.

تصویر شماره ۱:

ورود به سامانه

نام کاربری (کد ملی) خود را وارد کنید

نام کاربری (کد ملی)

رمز عبور (شماره شناسنامه) خود را وارد کنید

رمز عبور (شماره شناسنامه)

کد امنیتی

رمز عبور خود را فراموش کرده ام

ورود

# فصل دوم

\*\*\*\*\*

## دستورالعمل شماره یک

### نهایی کردن ثبت نام

پس از انجام قرعه کشی، کلیه پذیرفته شدگان اصلی و ذخیره می بایست با مراجعه به سایت ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان و ورود به سامانه عتبات، ثبت نام خود را نهایی کنند.

### نکات قابل توجه:

- مراحل اجرایی و راهنمایی های لازم در این بخش به طور کامل در سایت قرار دارد.
- یکی از مراحل نهایی کردن ثبت نام، بارگذاری (آپلود) عکس زائر در سامانه، می باشد. لذا نسبت به بارگذاری عکس پرسنلی خود و همراهان (در صورت داشتن همراه) اقدام نمائید. بهتر است از همان عکس گذرنامه استفاده نمائید. آپلود عکس الزامی می باشد.
- تذکره ۱: در صورت آماده نبودن فایل عکس، در اولین فرصت نسبت به انجام این کار اقدام نمائید.
- تذکره ۲: لازمه ورود به مراحل بعدی اعزام، نهایی کردن ثبت نام است. در صورت عدم مراجعه پذیرفته شدگان اصلی و ذخیره به سایت جهت نهایی کردن ثبت نام، امکان دریافت وام و واریز هزینه سفر وجود نخواهد داشت.
- با توجه به پروسه دریافت تسهیلات و گذرنامه، بلافاصله پس از نهایی کردن ثبت نام، مطابق دستورالعمل فصل ۳ و ۴ اقدام فرمائید.

### زمان اعزام

بازه زمانی اعزام دانشگاهیان به عتبات عالیات در این دوره در کل کشور، از ۱۹مهر ۹۶ لغایت ۲۰ اردیبهشت ۹۷ می باشد. که برای هر استان طبیعتاً زمان محدودتری خواهد داشت.

# فصل سوم

\*\*\*\*\*

## دستور العمل شماره دو

### روش نامه مالی

وجوهی که زائران بابت هزینه سفر پرداخت می کنند، صرفاً از طریق واریز به حساب متمرکز عتبات سازمان حج، قابل دریافت است. طبق مصوبات شورای عالی تصمیم گیری و سیاست گذاری عمره و عتبات دانشگاهیان، هیچ مقام و مرجعی (اعم از دانشگاه و یا شخصیت حقیقی و حقوقی)، حق دریافت هیچگونه وجهی از متقاضیان عتبات نخواهند داشت.

پرداخت هزینه سفر در یک مرحله (فقط به صورت اینترنتی) و به صورت زیر امکان پذیر می باشد:

- زمان واریز هزینه سفر هر کاروان از طریق پیامک و سامانه اطلاع رسانی می گردد. پس از دریافت پیامک مبنی بر واریز هزینه سفر، می بایست به سامانه عتبات دانشگاهیان (تصویر شماره ۱) مراجعه نموده و از منوی واریز هزینه سفر اقدام به واریز هزینه برای خود و همراهان نماید. برای این کار لازم است با کد ملی هر کدام از نفرات یکبار به صورت مجزا وارد سامانه شده و عملیات پرداخت تا انتها انجام شود. (تصویر شماره ۲)
- ✓ تذکر: این پیامک برای هر کاروان به صورت مجزا و تقریباً یک ماه به زمان اعزام از سوی ستاد عتبات دانشگاهیان ارسال می گردد، پس از دریافت پیامک واریز، حدود ۷۲ ساعت برای پرداخت هزینه زمان دارید. با توجه به این زمان محدود، لازم است قبلاً نسبت به تهیه هزینه سفر اقدامات لازم صورت گرفته باشد.
- ✓ توجه: مبلغ دقیق واریزی در صفحه واریز به صورت کاملاً دقیق مشخص می باشد. پس از واریز به تأیید پرداختی که سامانه می بایست به شما دهد؛ دقت فرمائید. (تصویر شماره ۳)
- برای پرداخت هزینه سفر می توانید از وام قرض الحسنه (به شرح گفته شده در صفحه بعد) در صورت تمایل استفاده نمایید.
- ✓ برای پرداخت هزینه سفر بوسیله تسهیلات، می بایست قبل از دریافت پیامک واریز، برای دریافت آن اقدام کرده و وام خود را دریافت کرده باشید.
- در صورتیکه متقاضی استفاده از تسهیلات می باشد توجه فرمائید دریافت آن از مرحله اقدام تا واریز به حساب شما، ممکن است بین ۲ هفته تا یک ماه زمان برد به همین دلیل اولاً برای دریافت تسهیلات، در اولین فرصت اقدام، و زمان دقیق واریز آن به حسابتان را جویا شوید. در صورتیکه پرداخت تسهیلات تا یک ماه به زمان اعزام شما امکانپذیر نمی باشد، می بایست هزینه سفر را طبق زمان گفته شده در پیامک واریز کرده و بعداً از وام استفاده نمایید. (این مورد ممکن است در مورد کاروانهای اعزامی در بهمن ماه و نیمه اول اسفند، صدق نماید)

تصویر شماره ۲

تصویر شماره ۳

نوع حساب	نام	شماره حساب
حساب جاری	حاج	0000150500
حساب پس انداز	حاج	1395/01/28

## شرایط دریافت تسهیلات بانک ملت (وام قرض الحسنه)

متقاضیان جهت واریز هزینه سفر می‌توانند از وام قرض الحسنه بانک ملت ویژه عتبات دانشگاهیان با بازپرداخت ۱۸ ماهه و کارمزد ۴ درصد؛ استفاده نمایند.

### نکات قابل توجه

۱. شرایط کلی دریافت تسهیلات به شرح زیر بوده و شرایط اختصاصی دریافت تسهیلات متعاقباً با دستور العمل تسهیلات در سامانه عتبات، اعلام خواهد شد.
۲. سقف تسهیلات قرض الحسنه پرداختی به هر متقاضی کاروان هوایی، مبلغ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال و به هر متقاضی کاروان زمینی، مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد. توجه: ما بقی هزینه سفر می‌بایست توسط خود شخص پرداخت گردد.
۳. دانشگاهیان عزیز به منظور دریافت تسهیلات می‌بایست ضامن مورد تایید شعبه معرفی نمایند.
۴. پرداخت وام در کلیه شعب بانک ملت مقدور می‌باشد.
۵. بدیهی است تمامی مسئولیت عدم اعزام دانشگاهیان به دلیل عدم واریز فیش، بر عهده ایشان خواهد بود.
- تذکر: دانشجویانی که تا قبل از اعزام فرصت کافی برای تکمیل مدارک اخذ تسهیلات ندارند، هزینه سفر را شخصاً پرداخت نمایند و پس از بازگشت از سفر، تا ۲ ماه می‌توانند برای دریافت وام به شعبه مورد نظر مراجعه نمایند.
۶. دریافت وام قرض الحسنه کاملاً اختیاری بوده و افرادی که نیاز به وام ندارند می‌توانند نقداً هزینه سفر را پرداخت نمایند.
۷. با توجه به اینکه در ماه‌های منتهی به پایان سال بانک‌ها ترافیک کاری بالایی دارند، در صورت نیاز به وام هر چه سریعتر به شعب مراجعه و مدارک خود را آماده فرمائید.

## مدارک لازم جهت دریافت تسهیلات بانک ملت (وام قرض الحسنه)

- \* ارائه اصل و تصویر شناسنامه و کارت ملی.
  - \* تکمیل فرم‌های مربوطه.
  - \* افتتاح حساب جهت دریافت تسهیلات.
  - \* یک نفر ضامن مورد تایید شعبه.
- تذکر: تسهیلات ارائه شده فوق کاملاً قرض الحسنه بابا پرداخت ۱۸ ماهه بوده و فاقد سود می‌باشد و تنها با کارمزد ۴٪ پرداخت می‌گردد.

**زائرین عزیز دقت فرمایند پس از نهایی کردن ثبت نام، کد ملی به صورت سیستمی به بانک ملت ارسال می‌شود و نیاز به دریافت معرفی نامه از سوی دانشگاه و یا ستاد عتبات دانشگاهیان نمی‌باشد. قبل از مراجعه به بانک؛ دستورالعمل اعطای وام که در سامانه موجود می‌باشد را پرینت کرده و به شعبه ارائه نمائید. هرگونه ابهام و توضیحات تکمیلی را از شعب بانک ملت سؤال فرمائید. و در صورت بروز مشکل در شعبه با شماره تلفن چهار رقمی، ۱۵۵۶ بانک ملت تماس بگیرید.**

## قابل توجه دانشجویان دانشگاه های زیر مجموعه وزارت علوم:

طبق تفاهم نامه ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان با صندوق رفاه وزارت علوم؛ این دسته از دانشجویان می توانند از تسهیلات این صندوق به جای تسهیلات بانک ملت استفاده نمایند. دانشگاه های زیر مجموعه وزارت علوم شامل: دانشگاه های اصلی وزارت علوم، پیام نور، جامع علمی کاربردی، غیر انتفاعی- غیر دولتی و نظامی می باشد. شرایط دریافت تسهیلات به شرح زیر است:

توجه: فقط دریافت یکی از تسهیلات مذکور (بانک یا صندوق رفاه) برای هر زائر امکان پذیر می باشد.

### میزان وام؛ ضمانت و بازپرداخت

- وام زیارت صندوق رفاه صرف نظر از اعزام هوایی یا زمینی؛ برای دانشجویان مجرد ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و برای دانشجویان متأهل ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.
- زمان بازپرداخت تسهیلات دریافتی، پس از فراغت تحصیل مطابق مقررات بازپرداخت وام های صندوق رفاه دانشجویان خواهد بود.
- جهت ضمانت کلیه وام های صندوق رفاه یک ضامن کافی می باشد. لذا افرادی که قبلاً از وام دریافت نموده اند نیاز به ضامن جدید ندارند در غیر اینصورت معرفی یک ضامن کارمند رسمی الزامی است.

### مدارک مورد نیاز:

- ۱- ارائه معرفی نامه ستاد عتبات که در سامانه عتبات وجود دارد
  - ۲- ارائه فرم تقاضای وام عتبات
  - ۳- تصویر فیش بانکی جهت روادید و بیمه و یا هر گونه مدارک دال بر خروج از کشور متقاضی
  - ۴- ثبت نام دانشجویان از طریق پورتال در سامانه صندوق رفاه
  - ۵- بارگزاری مستندات دانشجویان توسط دانشگاه در سامانه فاز ۲
- توجه: با توجه به اینکه پورتال صندوق رفاه جهت ثبت درخواست وام تا زمان مشخصی فعال می باشد، در صورت نیاز به وام صندوق درخواست هر چه زودتر اقدام فرمائید. همچنین اساتید و کارمندان دانشگاه های وزارت علوم تنها از تسهیلات بانک ملت می توانند استفاده نمایند.

**لطفاً توجه فرمائید طبق تفاهم نامه ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان با صندوق رفاه، ملاک معرفی افراد به صندوق رفاه فقط معرفی نامه موجود در سامانه عتبات داز شگاهیان بوده و نیاز به مراجعه به ستاد عتبات برای دریافت هرگونه فرم، اخذ امضاء و سایر موارد نمی باشد. جهت طرح هر گونه سؤال و ابهام به پورتال یا محل اداره صندوق رفاه دانشگاه مراجعه فرمائید.**

## دریافت تسهیلات همراهم

تسهیلات عتبات دانشگاهیان به یک نفر همراه (فقط همسر) نیز تعلق می گیرد. در صورتیکه همسر از دانشجویان دانشگاه های وزارت علوم باشد می تواند از وام صندوق رفاه، و در غیر اینصورت از تسهیلات بانک ملت استفاده نماید. برای استفاده از وام بانک ملت شرط دانشجو بودن وجود ندارد. همچنین به فرزندان نیز وام تعلق نمی گیرد.

## انصراف

در صورتی که متقاضی از عزیمت منصرف گردد، مبلغ واریزی به صورت زیر به زائر قابل برگشت خواهد بود:

**۱. انصراف از ثبت نام:** در صورتی که متقاضی قبل از واریز وجه از عزیمت منصرف گردد، مشمول جریمه نخواهد شد. و می بایست انصراف در سامانه ثبت شود.

**۲. انصراف از اعزام:** در صورتی که زائر پس از واریز هزینه سفر از عزیمت منصرف گردد، حتماً می بایست انصراف خود را بصورت کتبی به مدیر کاروان یا ستاد عمره و عتبات استان خود اعلام کند. همچنین اصل مبلغ به صورت زیر به فرد منصرف قابل برگشت خواهد بود:

- در صورتی که زائر در مرحله ثبت نام و پیش از ارائه گذرنامه و اخذ روادید (ویزا) انصراف دهد، به هر نفر ۸۰/۰۰۰ ریال خسارت تعلق می گیرد.

- چنانچه زائر پس از ارسال مدارک اخذ روادید (ویزا)، انصراف خود را اعلام نماید، مبلغی تحت عنوان هزینه روادید و انجام مراحل اداری به عنوان خسارت از وجه ایشان کسر می گردد. (این مبلغ در سال ۱۳۹۵، ۹۸۰/۰۰۰ ریال بوده است.)

- در صورت انصراف پس از صدور بلیط پرواز این هزینه در حدود ۳/۵۲۰/۰۰۰ ریال خواهد بود.

توجه: برای پس گرفتن مبلغ واریزی هزینه سفر، دستورالعمل انصراف و دریافت هزینه سفر که در سامانه موجود است را پرینت گرفته و به بانک ارائه نمائید.



# فصل چهارم

\*\*\*\*\*

## دستور العمل شماره سه

### گذرنامه و نظام وظیفه

بر طبق قانون، گذرنامه سندی است که از سوی اداره کل گذرنامه نیروی انتظامی برای مسافرت اتباع ایرانی به خارج و یا مسافرت از خارج به ایران صادر می‌گردد. مدت اعتبار گذرنامه‌های جدید از تاریخ صدور، پنج سال بوده و قابل تمدید نیست. و پس از انقضاء می‌بایست تعویض گردد. در ضمن، گذرنامه دانشگاهیان باید حداقل تا ۶ ماه از زمان اعزام اعتبار داشته باشد.

با توجه به زمان بر بودن فرآیند دریافت گذرنامه از نیروی انتظامی، لازم است کلیه دانشجویان منتخب (اصولی و ذخیره) بلافاصله نسبت به تهیه گذرنامه اقدام نمایند. براساس وضعیت نظام وظیفه، دانشجویان به دو گروه کلی تقسیم می‌شوند که هر گروه مسیر خاص خود را تا دریافت گذرنامه طی می‌کنند:

### گروه اول

– کلیه خواهران.

– برادرانی که کارت پایان خدمت یا معافیت دائم از خدمت دارند.

این دسته از دانشجویان بلافاصله پس از مشخص شدن وضعیت اصلی یا ذخیره، شخصاً بایست پس از مراجعه به مراکز پلیس +۱۰ و ارائه مدارکی که برای اخذ گذرنامه لازم است، نسبت به دریافت گذرنامه اقدام نمایند. در صورتی که دانشجویی از قبل، گذرنامه گرفته باشد، از اعتبار آن اطمینان حاصل نماید و در صورت عدم اعتبار، شخصاً نسبت به تعویض آن اقدام نموده و طبق زمان بندی مشخص، به دفاتر شورای استانی عمره و عتبات دانشگاهیان در استانهای مربوطه تحویل نمایند.

### گروه دوم

**برادرانی که از معافیت تحصیلی استفاده می‌کنند. (اعم از آنکه قبلاً گذرنامه داشته‌اند یا نداشته‌اند).**

این دسته از دانشجویان برای صدور مجوز خروج از کشور، باید فرم تعهدنامه مجوز خروج (فرم صفحه ۱۴) تکمیل شده را به همراه کپی کارت ملی و صفحه اول شناسنامه زائر و ضامن را در شهرستان به شورای استانی و در تهران به ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان تحویل دهند تا ستاد طبق تفاهم نامه با سازمان وظیفه عمومی ناجا، مجوز خروج از کشور ایشان را اخذ نماید.

- آدرس و تلفن شورا های استانی (رابطین عتبات) در سایت لیبیک موجود می باشد.
- مهلت تحویل فرم تعهد نامه برای کاروان های اعزامی بهمن ماه؛ حداکثر تا ۱۸ دی و برای کاروان های اسفند به بعد حداکثر تا ۲۵ دی، می باشد.
- در صورت عدم تحویل فرم مذکور در مهلت تعیین شده می بایست خود شخص برای دریافت مجوز خروج از کشور از سازمان نظام وظیفه اقدام نماید؛ که این کار زمان بر و پرهزینه (نیازمند مبلغ ۳ میلیون تومان وجه نقد به عنوان ودیعه) می باشد.
- فرم تعهد نامه می بایست توسط یک نفر ضامن (نیاز نیست که کارمند باشد)، امضاء و دارای اثر انگشت باشد. در ضمن ضامن می بایست در طول سفر زائر در کشور حضور داشته باشد.
- کپی کارت ملی و صفحه اول شناسنامه زائر و ضامن حتماً در یک صفحه A4، به صورت پشت و رو تحویل گردد. (یک طرف مدارک زائر و طرف دیگر ضامن)

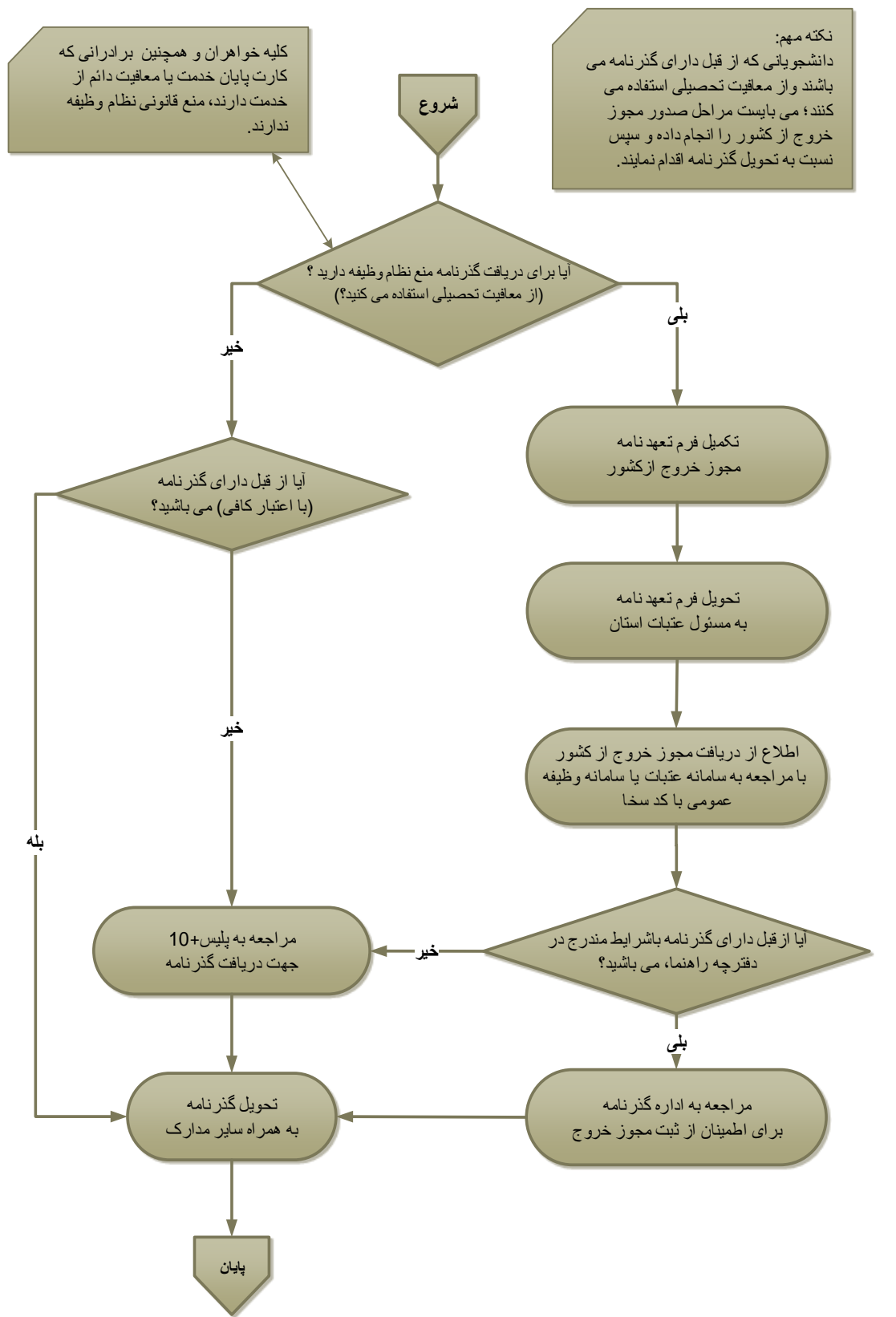
## نحوه اطلاع از صدور مجوز خروج از کشور

صدور یا عدم صدور مجوز خروج از کشور از طریق سامانه عتبات به آگاهی زائرین خواهد رسید. همچنین مشمولین محترم می توانند با مراجعه به سامانه وظیفه عمومی ([evazifeh.epolice.ir](http://evazifeh.epolice.ir))، از روند صدور مجوز خروج از کشور خود مطلع گردند. (برای ورود به سیستم وظیفه عمومی داشتن کد ملی و کد سخا الزامی است و برای دریافت کد سخا می‌توانید به دفاتر خدمات الکترونیک انتظامی پلیس+۱۰ مراجعه نمایید.) پس از صدور مجوز خروج توسط سازمان نظام وظیفه افرادی که از قبل دارای گذرنامه می باشند گذرنامه و سایر مدارک لازم (فصل ۵) را به دفاتر شورای استانی عمره و عتبات دانشگاهیان می بایست تحویل نمایند و افرادی که فاقد گذرنامه هستند؛ پس از ۲۴ ساعت به مراکز پلیس+۱۰ مراجعه و نسبت به دریافت گذرنامه خود اقدام می‌نمایند.

### نکات مهم:

- در صورتیکه در سامانه وظیفه عمومی در سنوات قبل دارای مجوز فعال می باشید (مجوز صادر شده ولی از کشور خارج نشده اید) - یا از کشور خارج شدید ولی ورود شما در سامانه ثبت نگردیده است، و یا تاریخ معافیت تحصیلی شما رو به اتمام است؛ قبل از تحویل فرم تعهد نامه می بایست نسبت به اصلاح آن اقدام فرمائید.
- مدارک لازم جهت دریافت گذرنامه برای ارائه به پلیس+۱۰، در سایت [epolice.ir](http://epolice.ir) موجود می باشد.
- در صورت صدور مجوز خروج از کشور وعدم استفاده از مجوز، طبق مقررات سازمان وظیفه عمومی ناجا فرد به مدت یک سال ممنوع الخروج خواهد گشت.

## نمودار فرایند دریافت گذرنامه



# فصل پنجم

\*\*\*\*\*

## دستور العمل شماره چهار

### زمان بندی و نحوه تحویل مدارک

پس از قرعه کشی و اعلام اسامی دانشگاهیان منتخب، کلیه متقاضیان اصلی و ذخیره می بایست با مراجعه مجدد به سایت، اقدام به ثبت نام نهایی نمایند.

#### مدارک لازم

۱. اصل گذرنامه.
- گذرنامه باید تا ۶ ماه پس از سفر (۶ماه از تاریخ اعزام)؛ معتبر باشد.
۲. گواهی اشتغال به تحصیل (دانشجویان) - حکم کارگزینی (اساتید و کارمندان)
- گواهی اشتغال به تحصیل باید توسط معاونت آموزشی دانشگاه تأیید و مهر شود.
۳. دو قطعه عکس رنگی ۲×۳. پشت زمینه سفید، تمام رخ. (بدون عینک، موی بلند، کلاه و کروات)
- اسکن کردن عکس مورد قبول نمی باشد
۴. اصل شناسنامه و عقد نامه جهت رویت (ویژه دانشجویان متاهل)

#### تذکرات بسیار مهم

۱. دانشجویان پسری که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند و قبلاً گذرنامه یکبار خروج داشته اند، باید فرم تعهدنامه مجوز خروج از کشور را طبق دستورالعمل شماره ۳ فصل چهار تحویل نموده باشند.
۲. دانشجویان پسری که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند، حتماً باید فرم تعهدنامه را تکمیل و به همراه کپی کارت ملی و شنا سننامه خود و ضامن؛ تحویل رابط عتبات استان خود نمایند تا ستاد با توجه به زمان بر بودن، نسبت به تهیه مجوز خروج از کشور دانشجویان اقدام نماید. دانشجویان می بایست پس از صدور مجوز خروج توسط سازمان نظام وظیفه برای اخذ گذرنامه بین المللی به مراکز پلیس +۱۰ مراجعه و پس از دریافت گذرنامه، آن را در شهرستان به شورای استانی و در تهران به ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان تحویل نمایند.
۳. دانشجویان متعهد به خدمت در نیروهای مسلح و آموزش و پرورش بایستی برابر مقررات یگان خدمتی خود، شخصاً نسبت به تهیه مجوز خروج از کشور و گذرنامه خود تا زمان اعلام شده اقدام نمایند.

#### زمان بندی و نحوه ارسال مدارک

زمان تحویل مدارک برای هر کاروان مشخص و حدود یک ماه به زمان اعزام می باشد. زمان دقیق آن از طریق سامانه یا پیامک اطلاع رسانی خواهد شد. در صورت عدم دریافت پیام مبنی بر تحویل مدارک، زائر (اصلی یا ذخیره) موظف است نسبت به تحویل مدارک حداقل یک ماه قبل از زمان به رابط استان خود اعزام اقدام نماید. همچنین در کاروان های عتبات دانشگاهیان، نیاز به تحویل مدارک به دفاتر زیارتی و پرداخت هزینه های اضافی نمی باشد. و کار تحویل مدارک به دفاتر ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان انجام می پذیرد.

#### اعزام

اعزام عتبات عالیات به صورت استانی خواهد بود. بدین معنی که اعزام دانشجویان فقط براساس استان محل تحصیل و تاریخی که خود فرد انتخاب نموده است بوده و هر شخص از آژانس مربوط به استان محل تحصیل خود (نه محل سکونت) اعزام خواهد شد.

## نکات قابل توجه

۱. کاروان‌بندی در استان‌ها توسط شورای هماهنگی عمره و عتبات استان و در تهران توسط ستاد عتبات دانشگاهیان و براساس تاریخ اعزامی مشخص شده از سوی خود فرد دانشگاهی خواهد بود.
۲. تاریخ اعزام و آژانس اعزام کننده توسط ستاد و از طریق سامانه عتبات به اطلاع دانشگاهیان خواهد رسید.
۳. برای جلوگیری از هرگونه مشکل، شایسته است دانشجویان محترم نهایت دقت را در درج اطلاعات خواسته شده بنمایند.

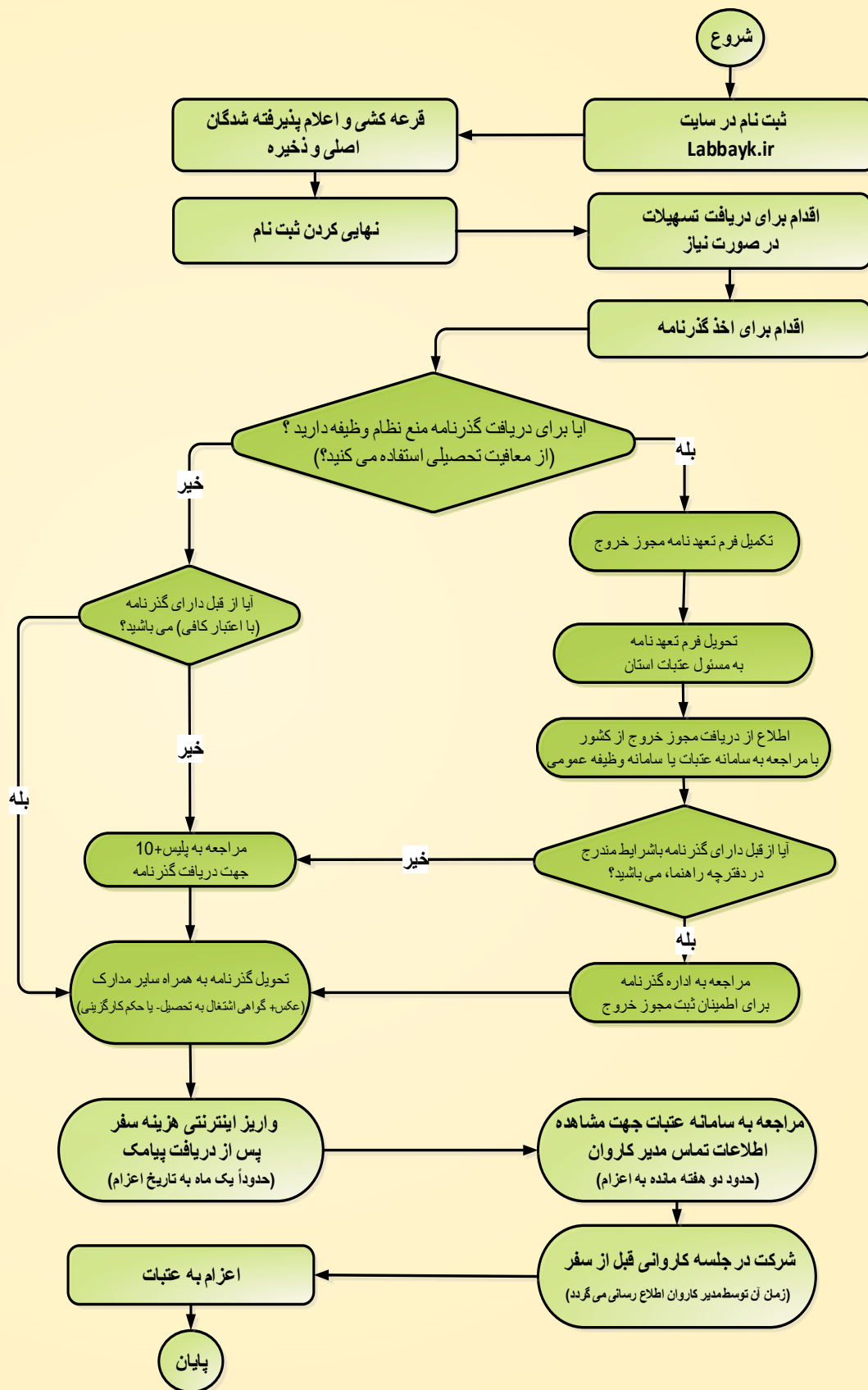
## نکات قابل توجه دانشجویان ذخیره

۱. دانشجویان ذخیره نیز باید پس از اعلام نتایج قرعه کشی سریعاً اقدام به تهیه گذرنامه نموده تا در صورت جایگزینی با افراد انصرافی با کمبود زمان مواجه نشوند.
۲. نفرات ذخیره در صورت انصراف نفرات اصلی و در تاریخهای تعیین شده از طرف خودشان مشرف می‌شوند. و در صورت تکمیل تاریخ مذکور تلاش خواهد شد در کاروان‌های تاریخ دیگری اعزام گردند.
۳. سهمیه اعلام شده در قرعه کشی منحصراً متعلق به شخص دانشگاهی بوده و قابل انتقال به غیر نمی‌باشد.

## نکات بسیار ضروری

۱. از آنجا که اکثر ارتباطات در قبل و بعد از تشرف از طریق پیام کوتاه (SMS) می‌باشد، ارائه شماره تلفن همراه معتبر که قابلیت دریافت پیامک تبلیغاتی را داشته باشد، اهمیت بالایی دارد. توجه فرمائید مسئولیت عدم دریافت پیامک با خود شخص خواهد بود.
۲. با توجه به ارسال برخی محصولات فرهنگی بوسیله پست، درج آدرس و کد پستی صحیح در سامانه بسیار حائز اهمیت می‌باشد.
۳. طول زمان سفر ۷ شب می‌باشد. که برای کاروان‌های زمینی، زمان طی سفر از مبدأ تا مرز به این زمان اضافه می‌گردد. به عنوان مثال طول سفر برای کاروان‌های زمینی تهران با احتساب یک روز رفت و یک روز زمان برگشت مجموعاً ۹ روز بطول می‌انجامد.
۴. کاروان‌های هوایی - نجف و همچنین کاروان‌های زمینی؛ به ترتیب ۳ شب نجف، ۳ شب کربلا و یک شب در کاظمین و کاروان‌های هوایی - بغداد به ترتیب یک شب کاظمین، ۳ شب کربلا و ۳ شب نجف اسکان خواهند داشت.
۵. با توجه به وضعیت نامعلوم فرودگاه نجف، با تصمیم هواپیمایی کشوری؛ در حال حاضر هیچ پروازی به فرودگاه نجف صورت نمی‌پذیرد و کلیه پروازها به مقصد بغداد می‌باشد. اعزام‌های شروع سفر از نجف، مسیر بغداد به نجف با اتوبوس طی می‌شود و در صورت از سرگیری پروازهای نجف، این کاروان‌ها، شروع سفرشان از فرودگاه نجف خواهد بود.
۶. با توجه به شرایط خاص سفر عتبات عالیات به زائران محترم توصیه می‌شود در تمام ایام سفر صبر و حوصله و بردباری پیش گیرند و خستگی راه و معطلی احتمالی در مرز (در سفرهای زمینی) و فرودگاه (در سفرهای هوایی) را تحمل نمایند.
۷. زائران ایرانی جهت اعزام به عتبات عالیات در حال حاضر از مرزهای مهران، شلمچه و جزابه عبور می‌کنند.
۸. مسافرانی که از مرز مهران عبور می‌کنند یک شب در مهمانسرا در شهر مهران حضور خواهند داشت. عبور از مرز به دلایل امنیتی و عبور ازدو گیت ایرانی، عراقی مدت زمان زیادی به طول می‌انجامد. بحمدالله تا لحظه حضور زائران در خاک ایران، شرایط مساعد می‌باشد. ولی مرز عراق دارای کمترین امکانات بوده و زائرین باید خود را جهت قرار گرفتن در این شرایط سخت آماده سازند.
۹. پس از انجام امور مرزی که حدوداً ۵ الی ۶ ساعت به طول می‌انجامد، صرف غذا نزدیک ساعت ۱۷ در شهر کوت عراق می‌باشد. لذا زائرین حتماً جهت تغذیه خود در این چند ساعت باید غذای مناسبی همراه داشته باشند.
۱۰. از نظر وضعیت اقتصادی و اجتماعی، امنیت، بهداشت عمومی، تأمین آب برق گاز، سرمایشی و گرمایشی، شرایط اماکن اقامتی و ... فعلاً امکانات نسبی فراهم است. اما باید بر این نکته مهم توجه داشت که درجه‌بندی هتل‌های موجود در کربلا و نجف به هیچ وجه با استانداردهای بین‌المللی و استانداردهای دیگر کشورها، قابل قیاس نیست و براساس واقعیت‌های موجود در کشور عراق، خدمات ارائه می‌گردد.
۱۱. در مورد کیفیت و چگونگی طبخ غذا، باید توجه داشت که با وجود کیفیت مناسب مواد اولیه، ممکن است پخت آن با ذائقه زائران ایرانی مناسب نباشد. لذا در حال حاضر طبخ غذا به طور غالب توسط آشپزهای ایرانی در آشپزخانه‌های متمرکز انجام می‌شود. اما به خاطر عدم وجود امکانات حمل و نقل مناسب غذا و ایست‌های بازرسی مکرر، کیفیت غذا با افت شدیدی روبه‌رو می‌گردد.
۱۲. کشور عراق از لحاظ تأمین برق در شبکه سراسری، با مشکلات فراوان روبه‌رو است. از این رو احتمال قطع برق و خاموشی و از کار افتادن آسانسورها و کولرها یا بخاری‌ها به طور مکرر و به مدت طولانی وجود دارد. ژنراتورهای هتل، روشنایی را به طور محدود تأمین می‌کنند و کمبود آب گرم نیز محسوس است.
۱۳. از زائرین عزیز تقاضا می‌گردد از هرگونه اعتراض و مشاجره با عوامل عراقی در مورد موارد فوق خودداری نمایند. به دلیل عدم وجود قانون در کشور عراق، مرجعی جهت رسیدگی به شکایت وجود ندارد و این امر به جز به وجود آوردن مشکلات و تلخی سفر، نتیجه دیگری نخواهد داشت.

## نمای کلی از مراحل اعزام دانشجویان به عتبات



# ضمائم و فرم ها

## تأییدیه اشتغال به تحصیل (مخصوص دانشجویان داوطلب اعزام به عتبات عالیات)

بدینوسیله تأیید می‌گردد آقای/ خانم ..... فرزند ..... با کدملی .....  
تاریخ تولد: ..... به شماره شناسنامه ..... به شماره دانشجویی .....  
در رشته تحصیلی ..... در نیم‌سال اول/ دوم سال تحصیلی .....  
در مؤسسه آموزش عالی/ مؤسسه/ دانشکده/ دانشگاه ..... اشتغال به تحصیل دارد.

امضای معاون آموزشی

مهر واحد آموزش مرکز

این فرم بنا به درخواست ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان تکمیل شده و ارزش قانونی دیگری ندارد.

توجه: به جای استفاده از این فرم می‌توانید؛ گواهی تحصیلی با سربرگ خود دانشگاه را ارائه فرمائید.

# تعمدنامه مجوز خروج از کشور

شماره درخواست: لطفاً در این قسمت چیزی ننویسید



تاریخ: .....

(مخصوص دانشجویان پسری که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند)

نظر به اینکه اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از .....  
با کدملی ..... تاریخ تولد: ..... شماره منزل: ..... شماره همراه: .....  
به آدرس ..... کد پستی: ..... که اکنون شاغل به تحصیل  
در دانشگاه ..... مقطع ..... می باشم و از معافیت تحصیلی صادره از حوزه نظام وظیفه استفاده می نمایم و از سوی  
بنا به معافیت تحصیلی صادره و عدم انجام خدمت مقدس نظام وظیفه، ممنوعیت خروج از جمهوری اسلامی ایران را دارم. بدینوسیله متعهد می گردم بعد از انجام  
زیارت، از کشور عراق به ایران اسلامی باز گردم و به منظور انجام تعهد فوق، بدینوسیله آقای / خانم ..... را به عنوان  
ضامن معرفی می نمایم تا نسبت به موارد احتمالی عدم انجام تعهد، پاسخگوی ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان باشد.

اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از .....  
با کدملی ..... تاریخ تولد: ..... شماره منزل: ..... شماره همراه: .....  
به آدرس ..... شاغل در .....  
بدینوسیله مراجعت آقای ..... را ضمانت می نمایم. بدیهی است در صورتی که متعهد اصلی تحت هر عنوان و شرایطی از سفر  
عتبات عالیات در وقت و زمان مقرر به کشور جمهوری اسلامی ایران مراجعت ننماید، اعم از اینکه عدم مراجعه بنا به اراده خودش یا به وسیله عوامل قهری باشد،  
اینجانب تضمین می نمایم که مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حساب ستاد عمره و عتبات دانشگاهیان واریز نمایم. و بدینوسیله هرگونه ادعای حقوقی و قانونی را از خود سلب و  
اسقاط می نمایم.

نام و نام خانوادگی ضامن

نام و نام خانوادگی دانشجو

محل امضاء و اثر انگشت

محل امضاء و اثر انگشت

- درج دقیق آدرس، کد پستی، شماره تلفن ثابت و همراه در این فرم اهمیت بالایی دارد.
- ضامن می بایست در طول مدت سفر، از کشور خارج نشود.
- کپی صفحه اول شناسنامه و کارت ملی متعهد و ضامن (تماماً فقط در یک برگه A4 به صورت پشت و رو)  
می بایست به همراه این فرم تحویل گردد.